

Tilsyn med undervisningen i dagbehandlingstilbud samt  
På opholdssteder og døgninstitutioner



Afdeling for Skole - Center for Børn og Unge

**Skema 4: Tilsynet på Lille Valbygård**

<b>A. Hvem har foretaget tilsynet med undervisningen</b>
Navn: Anne-Gitte Frøslev
Stilling: Pæd. Adm. Konsulent
Kontaktoplysninger: Willemoesvej 2c, 4200 Slagelse <a href="mailto:anfro@slagelse.dk">anfro@slagelse.dk</a>
Navn: Lisbeth Roses
Stilling: Tværfaglig leder
Kontaktoplysninger: Willemoesvej 2c, 4200 Slagelse <a href="mailto:liros@slagelse.dk">liros@slagelse.dk</a>
Tilsynsperioden: 2022/2023
Dato for tilsynet: 14/11 - 2022
<b>B. Helhedsindtryk af undervisningen:</b>
<p>Tilsynets formål er at observere, hvorvidt undervisningen på Lille Valbygård Skole lever op til de krav, der almindeligvis stilles til undervisningen i folkeskolen.</p> <p>Tilsynet var anmeldt.</p> <p>Ved tilsynet deltog leder og afdelingsleder.</p> <p><u>Vurdering:</u> Det er Afdelings for Skoles vurdering, at Lille Valbygård Skole fuldt ud lever op til den undervisning, der kræves efter folkeskoleloven. Tilsynsbesøget har givet et positivt indtryk af skolens organisering og planlægning af undervisningen, samt af skolens fokusområder mv. med henblik på den fortsatte kvalitetsudvikling. Tilsynet har ikke givet anledning til anmærkninger.</p> <p><u>Gennemgang og drøftelse med udgangspunkt i en fastlagt dagsorden.</u></p> <p><b>Opfølgning fra sidste tilsyn</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Magtanvendelseskema: skolen har udarbejdet et fint skema med tilhørende lovhenviisninger. Mindre justeringer drøftes.</li><li>o Undervisningsmiljøvurderingen er lagt på hjemmesiden. Det vil være en god idé at indsætte deadlines ved fremadrettede opgaver.</li><li>o Antimobbestrategi: Skolen har udarbejdet en ny strategi med øget fokus på digital mobning. Den kriminalpræventive enhed har holdt oplæg for eleverne. Antimobbestrategien i den færdige udgave bør fremgå af skolens hjemmeside.</li></ul> <p><b>Gennemgang af udfyldt tilsynsskema - udvalgte punkter til drøftelse:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Skolen har 16 elever, hvor 8 er visiteret fra Slagelse Kommune.</li><li>o Skolen har generelt ikke en stor personaleomsætning, men der har været en bølge med udskiftning i 2021-2022. Skolen har oplevet mange interesserede ved jobopslag. Skolen</li></ul>

bruger ikke vikarer til undervisningen – personale fra opholdsstederne indkaldes ved behov.

- Skolen sender løbende personalet på fagfaglige kurser, for at sikre undervisningsindhold og kvalitet.
- Udkast til ny overenskomst drøftes kort. Der er fortsat behov for mindre justeringer.
- Re-visitation: Der er indkaldt til re-visitation, og skolen har behov for at kende processen. Det aftales, at Lisbeth drøfter emnet og opmærksomhedspunkter med Bo Clausen, leder af PUI.

### **Særlige indsatser i forrige og indeværende skoleår**

- Skolen er i gang med et 2-årigt uddannelsesforløb til personalegruppen. Formålet er bla. at kunne opstarte psykoedukations- og mentaliserings grupper for børn og unge.
- Skolen er nu blevet fondsejet.
- Ny lønindsats: aftale om procentmæssig stigning iht. KL's stigningstakst.
- Der arbejdes med udvikling og vedligeholdelse af den understøttende struktur for medarbejderne i mødet med børn og unge, med henblik på at sikre stabilitet og progression.
- Skolen er i gang med etablering af et elevråd.

### **Meddelelsesbogen**

- Der har løbende været udviklet på elevplanerne.
- Skolen har udarbejdet et udkast til meddelelsesbogen. Skolen påtænker at meddelelsesbogen drøftes på skole-hjemsamtaler 2 gange årligt.
- Sten Baach Hansen anbefales såfremt skolen ønsker at arbejde mere målrettet med målsætning og progression.

### **Fremadrettet tilsyn jf. ny aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge**

- Indhold i aftalen blev kort drøftet. Der blev orienteret om, at Slagelse Kommune er en del af et tværkommunalt netværk med henblik på sparring og ensartethed i opgaveløsningen.
- Der afventes yderligere materiale vedr. aftalen fra Ministeriet.

### **Fravær, herunder registrering**

- Det aftales, at fraværskonsulent Gitte Altenburg, Afdeling for Skole tager kontakt til skolen mhp. Et møde, med gennemgang af fraværsmeldinger, fraværspåtegninger samt generelt videndeling og sparring vedr. fravær. Gitte er ved at undersøge, hvorvidt fraværsmodulet i Tabulex lever op til lovgivningskriterier, herunder indberetning til Undervisningsministeriet. Det er planen, at skolen indkøber fraværsmodulet.

### **Skoleudviklingssamtaler**

- Børne- og Ungeudvalget har godkendt ramme for skoleudviklingssamtaler. Det fremgår af sagen, at skoleudviklingssamtaler på interne skoler skal foregå som en integreret del af tilsynet. Vi aftaler nærmere ift. den praktiske implementering.

### **Nationale overgangstests**

- Skolen er opmærksom på de nye overgangstest.
- Skolen fritager som udgangspunkt ikke elever fra De Nationale Test.

### **Besigtigelse af faciliteter samt overværelse af undervisning**

- Undervisningsfaciliteter blev besigtiget – gode faciliteter.
- Der er blevet etableret ventilation mv. i værksted, så det lever op til kravene til sløjdløkkale.
- Undervisning blev observeret.
- Undervisningen var fagligt relevant.
- Der blev oplevet god relation og dialog mellem elever og ansatte.

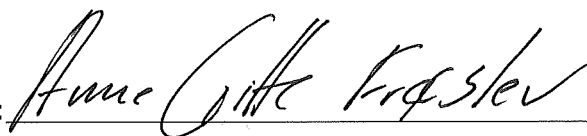
### **Drøftelse af STUK's tematiske tilsyn**

- Kort drøftelse af STUKS tilbagemelding samt redegørelse

<p><u>Hvilke styrkeområder er der i forbindelse med undervisningsdelen?:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Stort fokus på behandlingsdelen, herunder arbejdet med progression.</li> <li>○ Stor grad af elev- og undervisningsdifferentiering.</li> <li>○ Små og overskuelige undervisningsmiljøer, tilpasset de enkelte elevers særlige behov.</li> <li>○ Stort fokus på kompetenceudvikling af medarbejdere.</li> <li>○ Etablering af gruppeforløb for børn og unge.</li> </ul>
<p><u>Hvilke områder i forbindelse med undervisningsdelen skal der arbejdes med?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Udvikling og implementering af meddelelsesbogen.</li> <li>○ Digital registrering af fravær.</li> </ul>
<p><u>Forslag til ændringer i forbindelse med undervisningen på dagbehandlingstilbuddet, opholdsstedet eller døgninstitutionen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Intet at tilføje</li> </ul>
<p><b>C. Stillede krav til undervisningen på dagbehandlingstilbuddet, opholdsstedet eller døgninstitutionen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Intet at tilføje.</li> </ul>
<p><b>D. Rådgivning og vejledning:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ I forbindelse med kommunens igangværende projekt i samarbejde med Socialstyrelsen om bekymrende skolefravær, vil Afdeling for Skole gerne dele viden og erfaringer med den interne skole via Gitte Altenburg.</li> <li>○ Sten Baach Hansen anbefales i forhold til skolens arbejde med målsætning og progression.</li> </ul>
<p><b>E. Aftaler mellem tilsynsmyndigheden og institution:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Skolen afholder et møde med fraværskonsulent fra Slagelse Kommune mhp. Fraværsregistrering.</li> <li>○ Skolen arbejder videre med udvikling og implementering af meddelelsesbogen i indeværende skoleår.</li> <li>○ revideret antimobbestrategi lægges på skolens hjemmeside.</li> <li>○ Lisbeth vender de drøftede opmærksomhedspunkter vedr. re-visitation med Bo Clausen, leder af PUI – og vender tilbage til skolen med svar.</li> <li>○</li> </ul>

Dato: 24. november 2022

Tilsynsførendes underskrift:



Tilsynsførendes underskrift:

